

**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALAGOINHAS
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO**

CARTA DE SERVIÇO AO CIDADÃO

S.M.T.

“Daqui pra frente um trânsito + seguro”

APRESENTAÇÃO:

A Superintendência Municipal de Trânsito (SMT) é a responsável pelo gerenciamento do trânsito de Alagoinhas. Desenvolve atividades de engenharia, planejamento, administração, formação e educação para o trânsito; operação do sistema viário municipal; policiamento, fiscalização e julgamento das infrações de trânsito, atua e aplica medidas administrativas e penalidades aos infratores. A SMT implanta e opera a sinalização do trânsito e cuida da instalação dos equipamentos de controle das vias. Ela também credencia serviços de escolta, fiscaliza e adota medidas de segurança relativas aos serviços de remoção de veículos, promove e participa de projetos, programas e ações de educação e segurança de trânsito, como também rege e desenvolve estudos e projetos relacionados ao Sistema de Trânsito Municipal.

COMPETÊNCIAS:

As competências estão definidas em Lei Específica.

CARTA DE SERVIÇOS AO CIDADÃO

ÍNDICE:

- 1. Cartão de Estacionamento para Vaga Especial – Idoso / Pessoa com deficiência**
- 2. Formulário de Identificação do Condutor Infrator**
- 3. Recurso Administrativo de Multas**
- 4. Ressarcimento de multas de trânsito pagas**
- 5. BOAT – Boletim de Ocorrência de Acidente de Trânsito**
- 6. DOT – Declaração de Ocorrência de Trânsito**
- 7. Educação para o Trânsito**
- 8. Solicitação e Análise de Sinalização Viária e Redutor de Velocidade**

1. Cartão de Estacionamento para Vaga Especial – Idoso / Pessoa com deficiência

Descrição do serviço
Trata-se de uma Autorização Especial para o estacionamento de veículos conduzidos por idosos, pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida ou que os transportem em estacionamentos públicos e particulares de uso coletivo, em vagas especiais devidamente sinalizadas para este fim. Nas vagas especiais nos estacionamentos particulares de uso coletivo, o usuário deverá usar o Cartão do Idoso, sendo que a cobrança pelo estacionamento ficará a critério do próprio estabelecimento.
Previsão e Prazo para Entrega
A partir de 15 dias corridos da solicitação na sede da Superintendência Municipal de Trânsito.
Requisitos e Documentos Necessários
<u>Idoso</u> : ter idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos; <u>Pessoas com Deficiência ou Pessoa com Mobilidade Reduzida</u> : Ter restrição da deficiência ou mobilidade reduzida, comprovada mediante atestado médico. Ambos devem residir no Município de Alagoinhas-BA.
Principais Etapas do Serviço
Emissão da 1ª (primeira) via do Cartão de Estacionamento para Vaga Especial <u>Idoso</u> <ul style="list-style-type: none">• Se dirigir à Superintendência de Municipal de Trânsito.• Preencher o Requerimento Cartão de Estacionamento Especial.• Anexar, cópias do RG, CPF ou Carteira Nacional de Habilitação CNH e comprovante recente de endereço em Alagoinhas-BA (água ou luz). <u>Pessoa com Deficiência ou Pessoa com Mobilidade Reduzida</u> Preencher os campos de “Solicitar Benefício”. <ul style="list-style-type: none">• Se dirigir à Superintendência de Municipal de Trânsito.• Preencher o Requerimento Cartão de Estacionamento Especial.• Anexar, cópias do RG, CPF ou Carteira Nacional de Habilitação CNH e comprovante recente de endereço em Alagoinhas-BA (água ou luz).• Anexar atestado ou relatório médico, emitido por médico inscrito no CRM, com especificações do CID e finalidade ou CNH que já conste no seu verso a restrição da deficiência ou mobilidade reduzida. Emissão de 2ª (segunda) via do Cartão de Estacionamento para Vaga Especial Em caso de perda/extravio, roubo ou furto da credencial, o interessado deverá providenciar o boletim de ocorrência policial, em seguida deverá: <u>Idoso</u> <ul style="list-style-type: none">• Se dirigir à Superintendência de Municipal de Trânsito.• Preencher o Requerimento de 2ª Via do Cartão de Estacionamento Especial.

- Anexar cópias do RG, CPF ou Carteira Nacional de Habilitação CNH, comprovante recente de endereço em Alagoínhas-BA (água ou luz) e boletim de ocorrência específico, além de efetuar o pagamento da taxa de emissão de 2ª via de documentos diversos/SMT, gerada pelo próprio sistema.

Pessoa com Deficiência ou Pessoa com Mobilidade Reduzida (gestantes, obesos, etc.)

- Se dirigir à Superintendência Municipal de Trânsito.
- Preencher o Requerimento Cartão de Estacionamento Especial.
- Anexar, cópias do RG, CPF ou Carteira Nacional de Habilitação CNH e comprovante recente de endereço em Alagoínhas-BA (água ou luz).
- Anexar atestado ou relatório médico, emitido por médico inscrito no CRM, com especificações do CID e finalidade ou CNH que já conste no seu verso a restrição da deficiência ou mobilidade reduzida, além de efetuar o pagamento da taxa de emissão de 2ª via de documentos diversos/SMT, gerada pelo próprio sistema.

Formas de Prestação do Serviço

Em caso de representante legal, o responsável deverá apresentar procuração com reconhecimento de firma e demais documentos do (a) idoso (a) no ato da retirada do documento na unidade de atendimento indicado na solicitação.

Local e/ou Forma de Manifestação

Presencialmente na Superintendência de Municipal de Trânsito de Alagoínhas, localizada na Av. Juracy Magalhães da Silva nº 333, Centro, Alagoínhas-BA.
Telefone: (75) 99999-7536.

2. Formulário de Identificação do Condutor Infrator

Descrição do serviço
Sendo a infração de responsabilidade do condutor, quando este não for identificado no ato do cometimento da infração, o proprietário do veículo poderá apresentá-lo por meio do Formulário de Identificação do Condutor Infrator conforme artigo 5º da Resolução 619/2016 do CONTRAN.
Previsão e Prazo para Entrega
De acordo com o artigo 257, §7º do Código de Trânsito Brasileiro – CTB, após a notificação de autuação, o proprietário do veículo terá 15 (quinze) dias corridos de prazo para apresentar o Formulário de Identificação de Condutor Infrator e demais documentos.
Requisitos e Documentos Necessários
<p>A indicação do condutor infrator somente será acatada e produzida seus efeitos legais se o formulário (FICI) estiver corretamente preenchido, sem rasuras, com as assinaturas originais e idênticas aos respectivos documentos de identificação, acompanhado, no mínimo, dos seguintes documentos, de acordo com o artigo 5º, inciso IX, da Resolução 619/2016 do CONTRAN:</p> <ul style="list-style-type: none">• Formulário de Identificação de Condutor Infrator com as devidas assinaturas originais.• Documento de identificação pessoal do proprietário do veículo ou seu representante legal – cópia simples.• Notificação de autuação ou espelho da notificação.• Carteira Nacional de Habilitação (CNH) do condutor infrator e proprietário – cópia simples.• Se o proprietário for pessoa jurídica, apresentar os atos constitutivos da empresa e cópia dos documentos de identificação do seu representante legal. <p>Observação: As cópias dos documentos devem ser legíveis, permitindo a conferência das informações e assinaturas prestadas no Formulário de Identificação de Condutor Infrator.</p>
Local e/ou Forma de Manifestação
Endereço para entrega do Formulário de Indicação do Condutor Infrator – FICI: na Superintendência Municipal de Trânsito de Alagoinhas, localizada na Av. Juracy Magalhães nº 333, Centro, Alagoinhas-BA. Telefone: (75) 99999-7536.

3. Recurso Administrativo de Multas

Descrição do serviço
O recurso administrativo é o meio legal para contestar uma autuação de trânsito recebida. O motorista pode entrar com três recursos junto à SMT: Defesa Prévia, recurso em 1ª instância e recurso em 2ª instância (Jari), sendo que a Defesa Prévia pode ser acionada quando o motorista é notificado da autuação e os recursos em 1ª e 2ª instâncias depois que foi o condutor foi penalizado com multa e perda de pontos na CNH.
Previsão e Prazo para Entrega
60 dias corridos em média a partir da entrada do recurso junto à Superintendência Municipal de Trânsito de Alagoins.
Requisitos e Documentos Necessários
<ul style="list-style-type: none">• Cópia da Penalidade• Cópia CNH• Cópia do documento do veículo (CRVL)• Defesa escrita de próprio punho, digitalizada ou em formulários próprios, assinada como na CNH e datada
Principais Etapas do Serviço
<ul style="list-style-type: none">• O proprietário é autuado e notificado.• Preenche um formulário próprio para recurso de Defesa disponível na SMT ou escrita de próprio punho, digitalizada.• Leva o requerimento e a cópia dos documentos exigidos à sede da SMT• É gerado um número de protocolo que pelo qual ele pode acompanhar pelo telefone (75) 99999-7536 ou pessoalmente.
Forma de Prestação de Serviço
Pessoalmente na sede da SMT.
Local e/ou Forma de Manifestação
Superintendência de Municipal de Trânsito de Alagoins, localizada na Av. Juracy Magalhães nº 333, Centro, Alagoins-BA. Telefone: (75) 99999-7536.

4. Ressarcimento de multas de trânsito pagas

Descrição do serviço
O motorista que foi multado por infração de trânsito e teve seu recurso administrativo acolhido pela JARI ou pelo CETRAN ou ainda pagou a multa em duplicidade pode solicitar o ressarcimento de multa.
Previsão e Prazo para Entrega
30 dias corridos a partir da solicitação
Requisitos e Documentos Necessários
<ul style="list-style-type: none">• Cópia CNH ou Cópia Carteira de Identidade e CPF• Comprovante endereço• Cópia do Certificado de Registro e Licenciamento de Veículo (CRLV)• Cópia da notificação da decisão da Jari• Comprovante pagamento da multa• Se Pessoa Jurídica: Cópia do Contrato Social, documento de identificação do Sócio, CPF e CNPJ;• Caso requerente não seja titular da conta indicada deverá ser apresentado autorização específica para depósito em conta de terceiro;• Sendo o caso especificado no item acima, deverá ser juntado ao pedido documentação do titular da conta;
Principais Etapas do Serviço
<ul style="list-style-type: none">• O interessado deverá preencher o Formulário para Ressarcimento de Multas, disponível na SMT;• Com os documentos necessários e o formulário protocolar na sede da SMT;• Acompanhar a tramitação da solicitação por meio do número de protocolo gerada pela SMT pelo telefone.
Forma de Prestação de Serviço
Pessoalmente na sede da SMT.
Local e/ou Forma de Manifestação
Superintendência Municipal de Trânsito de Alagoínhas, localizada na Av. Juracy Magalhães nº 333, Centro, Alagoínhas-BA. Telefone: (75) 99999-7536.

5. BOAT – Boletim de Ocorrência de Acidente de Trânsito

Descrição do serviço
Registro, consulta e impressão de Boletim de Ocorrência de Acidente de Trânsito
Previsão e Prazo para Entrega
5 dias corridos a partir da data da ocorrência
Requisitos e Documentos Necessários
<ul style="list-style-type: none">• Documento Original de Identificação
Principais Etapas do Serviço
<ul style="list-style-type: none">• O registro é feito pelo Agente de trânsito no local da ocorrência.• Caso o acidente tenha mais de um envolvido, cada parte deverá registrar individualmente sua declaração.• Você poderá solicitar sua cópia na sede da SMT após 5 dias da ocorrência.
Forma de Prestação de Serviço
Pessoalmente na sede da SMT.
Local e/ou Forma de Manifestação
Superintendência Municipal de Trânsito de Alagoínhas, localizada na Av. Juracy Magalhães nº 333, Centro, Alagoínhas-BA. Telefone: (75) 99999-7536.

6. DOT – Declaração de Ocorrência de Trânsito

Descrição do serviço
Registro, consulta e impressão de Declaração de Acidente de Trânsito.
Previsão e Prazo para Entrega
3 dias corridos a partir da solicitação
Requisitos e Documentos Necessários
<ul style="list-style-type: none">• Formulário Próprio preenchido.
Principais Etapas do Serviço
<ul style="list-style-type: none">• O registro deve ser realizado pelo condutor envolvido.• Caso o acidente tenha mais de um envolvido, cada parte deverá registrar individualmente.• A Declaração é protocolada e fornecida uma cópia ao condutor,
Forma de Prestação de Serviço
Pessoalmente na sede da SMT.
Local e/ou Forma de Manifestação
Superintendência Municipal de Trânsito de Alagoinhas, localizada na Av. Juracy Magalhães nº 333, Centro, Alagoinhas-BA. Telefone: (75) 99999-7536.

7. Educação para o Trânsito

Descrição do serviço
Promove palestras educativas nas instituições.
Previsão e Prazo para Entrega
No dia, horário solicitado da Palestra pela instituição.
Requisitos e Documentos Necessários
<ul style="list-style-type: none">• Ofício entregue na sede da SMT ou e-mail: educatransito@smt.alagoinhas.ba.gov.br.
Principais Etapas do Serviço
<ul style="list-style-type: none">• O pedido deve ser realizado pela instituição,• Informando data, horário, público alvo.
Forma de Prestação de Serviço
Pelo e-mail: educatransito@smt.alagoinhas.ba.gov.br Telefone: (71) 98839-4949 - whatsapp
Local e/ou Forma de Manifestação
Superintendência Municipal de Trânsito de Alagoinhas, localizada na Av. Juracy Magalhães nº 333, Centro, Alagoinhas-BA. Telefone: (75) 99999-7536.

8. Solicitação e Análise de Sinalização Viária e Redutor de Velocidade

Descrição do serviço
Manutenção e/ou implantação Sinalização Vertical (placas de trânsito), Sinalização Horizontal, Semafórica e Redutor de velocidade.
Previsão e Prazo para Entrega
Prazo indeterminado.
Requisitos e Documentos Necessários
<ul style="list-style-type: none">• Ofício ou Formulário de Comunicação preenchido na sede da SMT.
Principais Etapas do Serviço
<ul style="list-style-type: none">• O pedido deve ser realizado pelo cidadão, comunidade/associação, empresa;• Visita técnica ao local solicitado e analisado a possibilidade de executar o pedido;• Serviço executado.
Forma de Prestação de Serviço
Pessoalmente na sede da SMT.
Local e/ou Forma de Manifestação
Superintendência Municipal de Trânsito de Alagoinhas, localizada na Av. Juracy Magalhães nº 333, Centro, Alagoinhas-BA. Telefone: (75) 99999-7536.